

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Якутский автодорожный техникум»

Положение
о центре содействия трудоустройству выпускников

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендации по созданию и функционированию службы содействия трудоустройству выпускников, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 13.03.2007 № 369/12-16, иных действующих законов и подзаконных актов РФ и Устава техникума.

1.2 Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ), являющегося структурным подразделением Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский автодорожный техникум» (далее ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ»).

1.3 ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ», студенческим самоуправлением осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

1.4 ЦСТВ не является юридическим лицом.

1.5 Официальное наименование Центра:

Полное: Центр содействия трудоустройству выпускников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Якутский автодорожный техникум»;
сокращенное: ЦСТВ ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ».

1.6. ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ» обеспечивает необходимые условия для деятельности ЦСТВ, выделяет и закрепляет штат и помещение, несет расходы по его содержанию, предоставляет мебель, необходимое оборудование, обеспечивает охрану, противопожарную безопасность, телефонную связь.

2. Цели и задачи ЦСТВ.

2.1 Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ».

2.2 Для достижения этой цели ЦСТВ осуществляет в следующих направлениях: Взаимодействие с органами власти по трудоустройству в том числе, государственным комитетом РС (Я) по трудоустройству населения, центром занятости г. Якутска, молодежной биржей труда.

- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

- оформление и учет заключенных договоров, контроль за их выполнением;

- сотрудничество с другими образовательными организациями среднего профессионального образования в вопросах содействия трудоустройству выпускников;
- участие в ярмарках вакансий, встреч с работодателями, тренингов, консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ;
- проводит разъяснительную работу среди обучающихся по вопросам государственного регулирования занятости и трудовых отношений;
- повышение уровня информированности студентов и выпускников о рынке труда.

2.2.1 Совместно со структурными подразделениями и с органами студенческого самоуправления:

- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);
- формирование банка данных и предоставление работодателям информации о выпускниках ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ», а также о программах подготовки, реализуемых в ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ», возможностях получения обучающимися дополнительных образовательных услуг и условиях целевой подготовки специалистов с учетом особенностей конкретного предприятия;
- размещение информации на стенде ЦСТВ;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на содействие трудоустройству выпускников;
- размещение информации на сайте ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ» и иных интернет ресурсах;
- осуществляет мониторинг трудоустройства выпускников и их карьерного роста, в т.ч. формирования банка данных «успешные выпускники».

3. Права ЦСТВ.

3.1В соответствии с решением директора ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ», ЦСТВ предоставляется право:

- готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности отдела;
- рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к деятельности структурных подразделений по вопросам трудоустройства выпускников;

- координировать работу структурных подразделений по вопросам трудоустройства выпускников.

4. Управление ЦСТВ и контроль его деятельности.

4.1 ЦСТВ подчиняется директору техникума в пределах его полномочий.

4.2 Руководитель ЦСТВ назначается на должность и освобождается от должности приказом директора.

4.3 Положение о ЦСТВ вводится в действие с момента его утверждения.

5. Финансирование деятельности ЦСТВ.

5.1. Финансирование деятельности ЦСТВ относительно содействия трудоустройства выпускников (тренинги, ярмарки вакансий, круглый стол, конференции и др.) осуществляется за счет средств техникума на основании сметы, утвержденной директором техникума и иных источников, не запрещенных законодательством.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение вступает в силу с момента выхода приказа директора ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ» на основании решения Учебно-методического совета.

6.2. Изменениям дополнения к настоящему Положению вносятся по решению Учебно-методического совета и объявляются приказом директора.

6.3. Создание, ликвидация и реорганизация ЦСТВ осуществляется приказом директора ГАПОУ РС (Я) «ЯАДТ» на основании решения Учебно-методического совета техникума.